

## KOOLITUSPROGRAMMI KOOSTAMISE VORM

Koolitusprogrammi koostamisel peab lähtuma alljärgnevatest nõuetest:

- Koolitusprogrammi koostamisel peab lähtuma tehnilisest kirjeldusest (Lisa 1) ja õppekava projektist (Lisa 2).
- Koolitusprogramm peab sisaldama iga õppepäeva detailset kirjeldust, kus tuleb välja tuua:
  - teemad ja alateemad, vajadusel moodulitena;
  - teemadele ja alateemadele kuluv aeg (akadeemilised tunnid);
  - iga teema/mooduli juures sellega seotud õppekava õpiväljund;
  - iga teema/mooduli juures valitud õppemeetodid (nt loengud, rühmatööd, arutelud) - iga meetodi valikut tuleb põhjendada;
  - iga õpiväljundi juures selle saavutamise hindamiseks valitud meetod(-id) ja hindamiskriteerium(-id);
  - iga teema/mooduli juures koolitaja(d). Kui moodulit viivad läbi erinevad koolitajad, peab olema selgelt näha, milliseid teemasid igaüks käsitleb ja milliseid teemasid käsitlevad koolitajad ühiselt.
- Koolitusprogrammis peab olema kirjeldatud osalejate iseseisev kodune töö (selle olemasolul), selle hindamise meetod ja -kriteeriumid ning vastavus õppekava õpiväljundile(-tele).
- Koolitusprogrammis peab välja tooma teema/mooduli kohustuslikud õppematerjalid.

## KOOLITUSPROGRAMMI VORM

| Mooduli nimi (vajadusel) |                                                   |                     |                                    |                  |                         |              |
|--------------------------|---------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------|--------------|
| Teema ja alateemad       | Maht akadeemilistes tundides (sh alateemade maht) | Õppekava õpiväljund | Õppemeetodid (sh valiku põhjendus) | Hindamise meetod | Hindamiskriteerium(-id) | Koolitaja(d) |